

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
W PROJEKCIE
"Czas na staż"
nr 2020-1-PL01-KA102-078675**

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady I etapu rekrutacji uczestników Projektu „Czas na staż”. Udział w projekcie wiąże się z odbyciem stażu zawodowego w **Hiszpanii w dwóch terminach: czerwiec – lipiec 2021 i czerwiec – lipiec 2022** oraz uczestnictwem w zajęciach językowych (90 godz. – w tym: po 20 godzin lektoratu z języka hiszpańskiego i po 25 godzin przygotowania z języka angielskiego na każdą grupę wyjeżdżającą), przygotowaniu kulturowym (20 godz. – po 10 godzin na każdą grupę), i zajęciach psychologiczno – pedagogicznych (10 godz. – po 5 godzin na każdą grupę).

Rekrutacja na staż w Hiszpanii przeprowadzana będzie w formie konkursu. Kryteria naboru są transparentne, sprawiedliwe i dające wszystkim równe szanse.

Do pierwszego etapu projektu zakwalifikowani zostaną uczennice/uczniowie następujących zawodów:

- technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki,
- technik żywienia i usług gastronomicznych.

Projekt stanowi odpowiedź na potrzeby uczniów w zakresie realizacji ciekawych staży zawodowych, wdrażających do mobilności zawodowej i geograficznej oraz rozwijających kompetencje w zakresie języka obcego zawodowego. Dzięki praktykom zagranicznym mobilność zawodowa uczniów zostanie znacząco wzbogacona. Poprzez codzienny kontakt z językiem obcym będą mieli okazję do sprawdzenia i znacznego podniesienia poziomu swoich umiejętności językowych.

Projekt "Czas na staż" ma następujące cele operacyjne:

- zapoznanie się ze hiszpańskimi standardami pracy, ze standardami technologicznymi i jakościowymi, z typowym dla danego kraju wyposażeniem stanowisk pracy i procedurami obowiązującymi przy wykonywaniu określonych obowiązków zawodowych;
- odbywanie stażu zawodowego w przedsiębiorstwach branży gastronomicznej i rolniczej - poznawanie realnych warunków zatrudnienia;
- nabycie przez jego uczestników nowej praktycznej wiedzy i doświadczeń zawodowych w swojej profesji, które bezpośrednio zwiększą atrakcyjność przyszłych absolwentów naszej szkoły na rynku pracy;
- poprawa kompetencji językowych, ukierunkowanych szczególnie na słownictwo zawodowe i jego praktyczne zastosowanie.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Siennicy Różanej** w okresie **01.09.2020 do 31.08.2022.**

2. Projekt skierowany jest do uczniów klas technikum w zawodach: technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki i technik żywienia i usług gastronomicznych.

3. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 40 uczniów w dwóch turach wyjazdowych po 20 osób.

4. Pierwszeństwo uczestnictwa mają uczniowie, którzy nie brali udziału w żadnej zagranicznej mobilności.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie we wrześniu 2020 r. oraz we wrześniu 2021 r. przez Zespół Rekrutacyjny w **Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Siennicy Różanej**.

2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:

- dyrektor ZS CKR w Siennicy Różanej,
- koordynator projektu,
- zastępca koordynatora projektu.

Ostateczne decyzje podejmuje dyrektor ZS CKR w Siennicy Różanej.

3. Proces rekrutacji upubliczniony będzie na tablicach ogłoszeń, stronie internetowej szkoły, a także przez wychowawców klas.

4. Kandydat/kandydatka na uczestnika projektu powinien spełniać następujące wymagania:

- jest uczniem/uczennicą lub absolwentem/absolwentką (nie dłużej niż rok od zakończenia nauki) klasy o specjalności technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki i technik żywienia i usług gastronomicznych;
- jest zainteresowany zawodem, w którym się kształci;
- będzie uczestniczył we wszystkich zaplanowanych działaniach projektowych mających na celu jak najlepsze przygotowanie do odbycia czterotygodniowych praktyk w Hiszpanii;
- bierze udział w szkolnych uroczystościach i promuje kierunki kształcenia realizowane przez szkołę podczas imprez branżowych międzynarodowych, ogólnopolskich, wojewódzkich czy międzyszkolnych;
- wypełni poprawnie formularz aplikacyjny i złoży go do koordynatora projektu;
- dostarczy zgodę rodziców na wyjazd;
- posiada zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wyjazdu lub zalecenia dotyczące problemów zdrowotnych;
- posiada podstawową znajomość języka angielskiego.

5. Proces rekrutacji obejmuje:

- ogłoszenie o naborze do projektu i terminie pierwszego spotkania organizacyjnego (po podpisaniu umowy) - informacja przekazana przez koordynatora projektu wychowawcom klas,
- spotkanie informacyjne z osobami zainteresowanymi udziałem w projekcie - zapoznanie z kryteriami uczestnictwa,
- wypełnienie formularza zgłoszeniowego przez kandydatów,
- powołanie przez dyrektora szkoły komisji rekrutacyjnej, w skład której wejdą: dyrektor szkoły, koordynator projektu, zastępca koordynatora projektu,

- ocena formularzy przez komisję zgodnie z przyjętymi kryteriami,
- sporządzenie protokołu z pracy komisji rekrutacyjnej,
- ogłoszenie wyników rekrutacji - informacja zostanie przekazana wszystkim wnioskującym i wywieszona na tablicy informacyjnej,
- wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny są ostateczne.
- uczniowie/uczennice, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym z Zespołem Rekrutacyjnym wraz z opiekunami/rodzicami,
- zawarcie umowy z uczestnikami projektu.

6. Uczeń pełnoletni/uczennica pełnoletnia/rodzic/prawny opiekun wypełni oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

- brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń/uczennica nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu,
- złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi,
- w przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

7. Kryteria rekrutacji.

Aby wziąć udział w procesie rekrutacji należy zgłosić się do koordynatora projektu w celu wypełnienia formularza zgłoszeniowego. Potwierdzony przez wychowawcę formularz, podpisany przez kandydata należy dostarczyć do koordynatora projektu lub opiekuna praktyk do dnia 30 września 2020 r. (pierwsza grupa) oraz do dnia 30 września 2021 r. (druga grupa).

Kandydat/kandydatka będzie mógł uzyskać 45 punktów, na które składa się:

1. test z języka angielskiego (0-10 pkt.)
2. średnia ocen końcowo rocznych z przedmiotów zawodowych (0-10 pkt.)
3. ocena końcowo roczna z języka angielskiego (0-10 pkt.)
4. ocena z zachowania - minimum poprawna (0-5 pkt.)
5. list motywacyjny w języku angielskim (0-5 pkt.)
6. opinia wychowawcy (0-5 pkt.)

W celu selekcji kandydatów zastosowane zostaną następujące kryteria:

1. Test z języka angielskiego
 - 20 – 30% - 2 pkt.
 - 31 – 50% - 4 pkt.
 - 51- 80% - 6 pkt.
 - 81 – 90% – 8 pkt.
 - 91 – 100% - 10 pkt.
2. Średnia ocen ogólna z końca roku szkolnego 2019/2020
 - średnia 3,1-3,99 - 2 pkt.
 - średnia 4,0-4,19 - 4 pkt.
 - średnia 4,2-4,39 - 6 pkt.
 - średnia 4,4-4,7 – 8 pkt.
 - Średnia powyżej 4,71 - 10 pkt.
3. Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2019/2020:
 - dopuszczający 2 pkt.

- dostateczny 4 pkt.
- dobry 6 pkt.
- bardzo dobry 8 pkt.
- celujący 10 pkt.

4. Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2019/2020 :

- poprawne 2 pkt.
- dobre 3 pkt.
- bardzo dobre 4 pkt.
- wzorowe 5 pkt.

Do procesu selekcji nie kwalifikuje się osoba sprawiająca problemy wychowawcze zasygnalizowane przez wychowawcę.

5. List motywacyjny.

Oceniany jest przez komisję rekrutacyjną w skali 1 – 5 pkt.

6. Opinia wychowawcy klasy.

Wychowawca pisze opinię o uczniu i ocenia jego zaangażowanie w proces edukacyjny i udział w życiu szkoły w skali 1 – 5 pkt.

7. W przypadku dodatkowych osiągnięć lub wybitnego zaangażowania w życie szkoły lub środowiska lokalnego komisja rekrutacyjna może przyznać dodatkowe punkty (2 pkt. za każde potwierdzone osiągnięcie).

8. W przypadku kandydatów z taką samą ilością punktów pierwszeństwo będą mieli uczniowie z orzeczeniem o niepełnosprawności i z rodzin niepełnych. Ostateczna rekrutacja odbędzie się według listy rankingowej. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskają największą liczbę punktów. Lista osób zakwalifikowanych zostanie opublikowana do **10 października 2020 r.** (pierwsza grupa) oraz do **10 października 2021 r.** (druga grupa).

Na podstawie sumy uzyskanych punktów Komisja sporządzi dwie listy uczniów listę główną i listę rezerwową. W projekcie weźmie udział po 20 uczniów z listy głównej z każdej grupy.

8. Uczeń pełnoletni/uczennica pełnoletnia/rodzic/prawny opiekun zakwalifikowany do udziału w projekcie złoży deklarację uczestnictwa w projekcie.

8. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia zostanie on wykluczony z wyjazdu, a prawo do uczestnictwa zyska uczeń z listy rezerwowej.

§ 4.

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik mobilności ma prawo do:

- nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,

- otrzymania materiałów edukacyjnych.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- pełnego uczestnictwa we wszystkich etapach realizacji projektu, w tym działaniach przygotowawczych, zajęciach kulturowych i językowych oraz wdrażaniu zdobytej wiedzy i kontynuacji działań po zakończeniu projektu,
- rzetelnego wypełniania wszystkich dokumentów projektowych,
- w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji uczestnika jest on zobowiązany do pokrycia kosztów poniesionych przez organizatorów w związku z jego udziałem w dotychczasowych działaniach oraz zobowiązania względem organizatorów wybranego kursu.
- do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciele ustawowi).

§ 5.

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- rezygnacja została zgłoszona na piśmie po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny, jeżeli uczeń/uczennica nie brał/a udziału w żadnych zajęciach dodatkowych organizowanych w ramach projektu,
- rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji; rezygnacja musi być na odpowiednim formularzu, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6.

Procedura odwoławcza.

1. Kandydat do uczestnictwa w projekcie, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikował się do projektu może, w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez niego informacji o wynikach oceny, złożyć pisemne odwołanie od wyników oceny merytorycznej Komisji Rekrutacyjnej.

2. Odwołania złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

3. Złożone odwołanie musi zawierać:

- a. dane kandydata tożsame z danymi wskazanymi w Formularzu rekrutacyjnym do projektu,
- b. wyczerpujące uzasadnienie podniesionych zarzutów odnośnie przeprowadzonej oceny dokumentacji rekrutacyjnej, ze wskazaniem w jakim zakresie, zdaniem Kandydata, ocena została przeprowadzona w sposób nieprawidłowy.

4. Odwołanie jest rozpatrywane w ciągu 5 dni roboczych przez dyrektora szkoły.

5. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia protestu Komisja Rekrutacyjna uzna, że jest on zasadny, wówczas zostanie przeprowadzona powtórna ocena Kandydata.
6. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia protestu Komisja Rekrutacyjna uzna, że protest nie jest zasadny, wówczas przekazuje na piśmie Kandydatowi informację o negatywnym wyniku procedury odwoławczej przewidzianej w projekcie wraz z uzasadnieniem.
7. O uznaniu bądź odrzuceniu protestu Kandydat zostanie poinformowany pisemnie, w ciągu 5 dni roboczych od daty posiedzenia komisji.
8. Powtórna ocena dokonana przez Komisję Rekrutacyjną jest oceną wiążącą i ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.
9. Ostateczna lista rankingowa Kandydatów zakwalifikowanych do udziału w projekcie, sporządzona zostanie po zakończeniu procedury odwoławczej i będzie ogłoszona w terminie 5 dni roboczych od zakończenia procedury oceny.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
2. Zgodnie z wymogami projektu wszyscy Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu
3. **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Siennicy Różanej** zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, informując o tym fakcie wszystkich Uczestników Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem oraz wątpliwościach interpretacyjnych decyzję podejmuje Koordynator Projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.
7. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.